«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Наблюдательного

совета АО «Кварц»

от «30» мая 2019 года

(протокол №11 от «30» мая 2019 г.)

**Регламент**

**организации и проведения конкурса**

**на должности председателя**

**Правления АО «Кварц» и его заместителей**

**Кувасай- 2019 г.**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», Указом Президента Республики Узбекистан от 24.04.2015г. №УП-4720 «О мерах по внедрению современных методов корпоративного управления в акционерных обществах», постановлением Президента Ренспублики Узбекистан от 14.01.2019 года №ПП-4112 «Об организации деятельности Агентства по управлению государственными активами Республики Узбекистан» и иными актами законодательства,  определяет порядок проведения конкурса на должности председателя Правления АО «Кварц» и его заместителей.

Принципами проведения конкурса являются:

**прозрачность** – обеспечиваемая путем публикации сведений о начале конкурса, порядка его проведения, критериях конкурса и отобранных кандидатурах;

**регулярность**– обеспечиваемая путем проведения отбора в сроки, установленные наблюдательным советом или общим собранием участников;

**состязательность**– обеспечиваемая путем оценивания квалификационных   
и профессиональных качеств кандидатур согласно критериям, установленным настоящим Регламентом.

2. Конкурс на должности председателя Правления АО «Кварц» и его заместителей (далее – конкурс) проводится Наблюдательным советом Общества (далее – НС).

3. Конкурс проводится на основе поступивших предложений  
по кандидатурам.

4. Кандидатурами могут выступать квалифицированные работники, руководящие работники общества, а также иные лица, в том числе иностранные менеджеры, имеющие необходимую квалификацию и опыт работы в соответствующей сфере (далее – кандидатуры).

5. Предложения по кандидатурам могут вноситься акционерами (участниками) общества, владеющими не менее 5% голосующих акций (доли) общества и самими кандидатурами (далее – инициаторы).

6. Сроки конкурса должны учитывать период времени, отводимый для направления предложений в общество согласно Закону Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров».

7. Решения НС принимаются на заседаниях и оформляются протоколом.

8. Председатель НС определяет ответственное подразделение общества, которое выполняет функции рабочего органа при проведении конкурса.

**II. Подготовка к конкурсу**

9. Инициаторы, в течение 10 дней после объявления конкурса (если иной срок не определен Наблюдательным советом и/или не указан в объявлении) представляют сведения о кандидатурах согласно приложению к настоящему Регламенту.

10. Кандидатурой не могут быть лица, которые:

не имеют высшего образования;

не имеют, как минимум двухлетнего опыта работы на руководящей должности;

исполняли функции единоличного исполнительного органа, входили в состав коллегиального исполнительного органа или являлись учредителями юридического лица в момент прекращения действия лицензий на осуществление указанной деятельности за нарушения лицензионных требований и условий, допущенных по вине этих лиц, если   
с момента такого прекращения прошло менее трех лет;

имеют непогашенную судимость за преступления в сфере экономики или   
за преступления против порядка управления;

приговором суда лишены определенного права, состоящего в запрещении виновному в течение назначенного судом срока занимать те или иные должности   
на предприятиях, в учреждениях или организациях либо заниматься той или иной деятельностью.

исполняли функции единоличного исполнительного органа или входили в состав коллегиального исполнительного органа юридического лица в момент, когда такое лицо было признано банкротом и с момента признания не истекло два года.

находятся в отношениях родства или свойства с другим членом наблюдательного совета.

11. Инициаторы обеспечивают достоверность, актуальность и соответствие действительности представленных в общество сведений о кандидатурах.

12. Инициаторы предоставляют на конкурс данные кандидатов в запечатанном конверте с приложением заявления кандидата с согласием об участии в конкурсе, заверения о подлинности предоставляемых сведений и согласие на заключение договора при победе в конкурсе.

**III. Проведение конкурса**

13. Поступившие к установленному сроку сведения о кандидатурах обобщаются   
на основе баллов, присваиваемых кандидатуре по каждому из критериев, перечисленных   
в приложении к настоящему Регламенту.

14. Оценка кандидатур производится по итоговым баллам, присвоенным им согласно критериям, указанным в приложении к настоящему Регламенту.

15. НС по итогам конкурса вносит на рассмотрение общего собрания акционеров (участников) предложения по всем кандидатурам в порядке и сроки, установленные законодательством и уставом Общества с указанием набравших ими баллов.

В случае поступления единственного предложения по кандидатуре на рассмотрение общего собрания акционеров (участников) вносится только одна кандидатура.

При этом, выдвижение кандидатуры на должности руководителя и заместителя руководителя в исполнительном органе хозяйственного общества с долей государства в уставном капитале (фонде) в размере 50 процентов и более осуществляется по согласованию с Премьер-министром Республики Узбекистан или его соответствующими заместителями и советниками.

16. Инициаторы обязаны безотлагательно сообщить в НС о возникновении обстоятельств, влекущих необходимость замены кандидатуры.

**IV. Заключительные положения**

17. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Регламента, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

18. Контроль за соблюдением требований настоящего Регламента осуществляет НС.

Приложение к Регламенту

**ФИО кандидатуры:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ОЦЕНИВАЕМЫЕ КРИТЕРИИ** | **Максимальный балл за соответствие критерию** | **Балл кандидата** |
| **I. ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 1 | наличие диплома бакалавра высшего учебного заведения Республики Узбекистан | 5 |  |
| 2 | наличие диплома магистра об окончании Академии государственного управления, Банковско-финансовой академии или Налоговой академии. | 5 |  |
| 3 | наличие диплома магистра о получении зарубежного высшего образования | 10 |  |
| 4 | наличие учёной степени доктора экономических наук, доктора юридических наук, доктора технических наук | 10 |  |
| 5 | наличие диплома о дополнительном высшем образовании (второе, третье) | 5 |  |
| **Итого по разделу:** | | | **\_\_\_\_ из 35** |
| **II. ОПЫТ РАБОТЫ** | | | |
| 6 | опыт работы на руководящих должностях по решению Президента или Кабинета Министров Республики Узбекистан | | |
| до одного года (включительно) | 6 |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 7 |  |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 8 |  |
| более 5 лет | 9 |  |
| 7 | опыт работы в государственных организациях, хозяйственных обществах с долей государства на должностях административно-управленческого персонала (кроме периода занятия руководящих должностей, указанных в пункте 7). При наличии положительных рекомендательных писем добавляется 2 дополнительных балла. | | |
| до одного года (включительно) | 3(+2) |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 4(+2) |  |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 5(+2) |  |
| более 5 лет | 6(+2) |  |
| 8 | опыт работы на руководящих должностях (директор, заместитель директора, менеджер, супервайзер) не менее одного года в зарубежных странах или практического опыта решения вопросов в зарубежных юрисдикциях. При наличии положительных рекомендательных писем добавляется 1 дополнительный балл. | | |
| до одного года (включительно) | 3(+1) |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 4(+1) |  |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 5(+1) |  |
| более 5 лет | 6(+1) |  |
| 9 | опыт работы в иных организациях на руководящих должностях организаций (в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, руководителя юридической службы организации, руководителя представительства или филиала) | | |
| до одного года (включительно) | 3 |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 4 |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 5 |
| более 5 лет | 6 |
| 10 | наличие стажа работы не менее одного года на должностях административно-управленческого персонала в организациях соответствующей отрасли | | |
| до одного года (включительно) | 2 |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 3 |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 4 |
| более 5 лет | 5 |
| 11 | опыт работы не менее одного года в качестве члена наблюдательного совета | | |
| до одного года (включительно) | 2 |  |
| от одного года до 3 лет включительно | 3 |
| более 5 лет | 4 |
| 12 | опыт работы не менее одного года в качестве сотрудника государственного контролирующего органа, судьи, депутата Законодательной палаты или Сената | 5 |  |
| **Итого по разделу:** | | | **\_\_\_\_ из 40** |
| **II. ПРОЧИЕ КРИТЕРИИ** | | | |
| 13 | Знание в совершенстве иностранного языка\* (подтверждённый диплом иностранного образования или сертификатом), 5 за каждый дополнительный язык, максимум 15 | 5 |  |
| 14 | Наличие международных сертификатов (CFA, CPA, ACCA, ACA, CIMA, IMC, FRM) | 5 |  |
| 15 | Знание пользование компьютерным и программным обеспечением (Microsoft Office) | 5 |  |
| 16 | Выполнение показателей бизнес-плана за предыдущий год кандидатом в руководителя или заместителя руководителя (в случае представления в качестве кандидата действующего руководителя и заместителя руководителя предприятия) | 10 |  |
| **Итого по разделу:** | | | **\_\_\_\_ из 25** |

\*английский, французский, немецкий, испанский, италянский, китайский, японский, корейский, португальский.