**«УТВЕРЖДЕНО»**

решением Наблюдательного совета
АО «Кварц»
(приложение №1 к Протоколу №3

 от 17.02.2020г.)

**РЕГЛАМЕНТ**

**проведения конкурса на руководящие должности (председателя, заместителя председателя Правления и директора) АО «Кварц»**

**г. Ташкент – 2020 г.**

**1. Общие положения**

1. Настоящий «Регламент проведения конкурса на руководящие должности (председателя, заместителя председателя Правления и директора) АО «Кварц»(далее - Регламент) разработан в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» (далее - Закон), Кодексом корпоративного управления, Уставом АО «Кварц» (далее - Общество), а также иными нормативно-правовыми актами и внутренними документами Общества.
2. Настоящий Регламент определяет порядок проведения Конкурсного отбора кандидатур на руководящие должности (председателя, заместителя председателя Правления и директора) Общества (далее - Конкурс).

Принципами проведения Конкурса являются:

**Прозрачность -** обеспечиваемая путем публикации сведений о начале отбора, порядка его проведения, критериях отбора и отобранных кандидатурах;

**Регулярность -** обеспечиваемая путем отбора с периодичностью, предусмотренной для подачи предложений кандидатур на руководителя исполнительного органа, согласно Закону Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров»;

**Состязательность -** обеспечиваемая путем оценки квалификационных и профессиональных качеств кандидатур согласно критериям, установленным настоящим Регламентом.

1. Конкурсный отбор проводится Наблюдательным советом Общества.
2. Конкурс проводится на основе поступивших предложений (заявок)
от кандидатур.
3. Кандидатурами могут выступать квалифицированные работники, в том числе сферы деятельности Общества, а также иностранные менеджеры, имеющие необходимую квалификацию и опыт работы в соответствующей сфере (далее – кандидатуры).
4. Предложения по кандидатурам могут вноситься кандидатурами самостоятельно, акционерами и членами Наблюдательного совета Общества, а также иными лицами, уполномоченными в соответствии с законодательством вносить предложения по кандидатурам на руководящие должности Общества (далее – Инициаторы).
5. Сроки Конкурса должны учитывать время, необходимое для подачи предложений/заявок по кандидатурам на руководящие должности (председателя, заместителя председателя Правления и директора) Общества (далее - руководящие должности), согласно Закону Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», если иной срок не установлен Уставом Общества или решением Наблюдательного совета.
6. Конкурс проводится Наблюдательным советом Общества, и решения принимаются на заседаниях Наблюдательного совета и оформляются протоколом.
7. Общество размещает на Едином портале корпоративной информации (openinfo.uz) и своем официальном сайте (www.kvarts.uz) утвержденный Наблюдательным советом Общества текст объявления.

**2. Подготовка к Конкурсу.**

1. Документы (заявление, резюме или справка-объективка, копии дипломов и сертификатов, рекомендательные письма, для резидентов – в т.ч. копию трудовой книжки и другие документы для присваивания балла) принимаются в запечатанных конвертах с указанием обратного адреса в течение 15 календарных дней со дня (даты) объявления Конкурса на Едином портале корпоративной информации ([www.openinfo.uz](http://www.openinfo.uz)).
2. Требования к кандидатурам:

-наличие высшего экономического или технического либо инженерно-экономического образования;

- опыт работы на руководящих должностях не менее 3-х лет, в том числе в сфере производства стекольной продукции;

- опыт в эксплуатации технологического и автоматического производственного оборудования, в том числе производства стекольной продукции;

- знание прогрессивных рыночных форм организации труда, эффективного использования производственных мощностей и линий;

- отсутствие любых родственных связей с членами Наблюдательного совета;

- отсутствие непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и/или управления;

- дисциплинированность, требовательность, принципиальность.

Дополнительные требования к кандидатурам:

а) знание языков для резидентов:

- узбекский - свободное владение;

- русский – свободное приветствуется.

- английский и/или немецкий – приветствуются;

б) знание языков для нерезидентов:

- русский – свободное владение,

- узбекский, английский и/или немецкий – приветствуются.

в) знание компьютера - MS Office - уверенный пользователь.

1. Инициаторы обеспечивают достоверность, актуальность и несут ответственность за соответствие действительности представленных сведений о кандидатурах.

**3. Проведение Конкурса**

1. Заседание Наблюдательного совета Общества проводится по истечении 15 дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса на Едином портале корпоративной информации (www.openinfo.uz), её итоги подводятся в течение пяти рабочих дней.
2. Поступившие на Конкурс предложения/заявки проверяются на соблюдение условий и наличие документов, указанных в объявлении Конкурса. Затем, заявки обобщаются на основе баллов, присваиваемых кандидатурам по каждому из критериев в Приложении № 1 к настоящему Регламенту (в сумме до 100 баллов).
3. Отбор наилучших кандидатур на руководящие должности производится по наибольшему итоговому баллу, присвоенному кандидатуре по критериям в Приложении №1 к настоящему Регламенту.
4. Наблюдательнқй совет по итогам конкурса вносит на рассмотрение соответствующего уполномоченного органа управления предложения по всем кандидатурам в порядке и сроки, установленные законодательством и уставом общества с указанием полученных ими баллов.

В случае поступления единственного предложения по кандидатуре на рассмотрение общего собрания акционеров вноситься только одна кандидатура.

При этом, выдвижение кандидатуры на должности председателя и заместителя председателя осуществляется по согласованию с Премьер-министром Республики Узбекистан или его соответствующими заместителями и советниками.

1. Если Конкурс признан не состоявшимся, объявляется повторный Конкурс, не позднее 20 календарных дней со дня признания предыдущего Конкурса несостоявшимся.
2. При отсутствии предложений/заявок по кандидатурам – Наблюдательным советом Общества согласно ст.79 Закона Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» назначается временно исполняющий обязанности на руководящие должности Общества.
3. Инициаторы обязаны безотлагательно сообщить Наблюдательному совету Общества о возникновении обстоятельств, влекущих необходимость замены отобранной ранее (победившей) кандидатуры.

**4. Заключительные положения**

1. Настоящий Регламент вступает в силу после его утверждения решением Наблюдательного совета Общества.
2. В настоящий Регламент могут быть внесены изменения и/или дополнения в связи с изменением законодательства, изменений и/или дополнений в Устав Общества, и в других случаях – по решению Наблюдательного совета.
3. Если отдельные статьи настоящего Регламента вступают в противоречие с действующим законодательством Республики Узбекистан и/или Уставом Общества, эти статьи утрачивают силу, и в части регулируемых этими статьями вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Узбекистан и/или Устава Общества, до момента внесения соответствующих изменений в настоящий Регламент.
4. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Регламента, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.
5. Контроль за соблюдением требований настоящего Регламента осуществляет Наблюдательный совет Общества.

Приложение № 1

**СВЕДЕНИЯ**

о кандидатуре на руководящие должности (председателя, заместителя председателя Правления и директора) АО«Кварц»

Ф.И.О. кандидатуры:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кандидат на должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **ОЦЕНИВАЕМЫЕ КРИТЕРИИ** | **Максимальный балл за соответствие критерию** | **Наличие у кандидата (да / нет)** |
| **I. ОБРАЗОВАНИЕ** |
| 1 | Наличие диплома бакалавра в соответствующей  специальности (экономического или технического либо инженерно-экономического образования)  | 5 |  |
| 2 | Наличие диплома магистра по соответствующей специальности  | 5 |  |
| 3 | Наличие диплома магистра о получении зарубежного высшего образования, Академии государственного управления, Банковско-финансовой академии или Налоговой академии | 5 |  |
| 4 | Наличие (кроме перечисленных в пунктах 1-2) диплома о высшем юридическом, инженерно-техническом или инженерно-экономическом образовании | 10 |  |
| 5 | Наличие диплома о повышении квалификации или профессиональной переподготовке  | 5 |  |
| **II. ОПЫТ РАБОТЫ** |
| 6 | Опыт работы на руководящих должностях не менее 3-х лет |  |  |
|  | до одного года (включительно) | 2 |  |
|  | от одного года до 3 лет включительно | 3 |  |
|  | опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 4 |  |
|  | более 5 лет | 5 |  |
| 7 | Опыт работы на руководящих должностях в сфере производства стекольной продукции (директор, заместитель директора, главный инженер, главный механик, начальник отела/цеха и.т.д.) |  |  |
|  | до одного года (включительно) | 2 |  |
|  | от одного года до 3 лет включительно | 3 |  |
|  | опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 4 |  |
|  | более 5 лет | 5 |  |
| 8 | Опыт в эксплуатации технологического и автоматического производственного оборудования, дополнительные баллы (+) за технологию стекольной продукции  |  |  |
|  | до одного года (включительно) | 2  |  |
|  | от одного года до 3 лет включительно  | 3 (+1) |  |
|  | опыт работы от 3 до 5 лет включительно | 4 (+2) |  |
|  | более 5 лет | 5 (+3) |  |
| 9 | Опыт в организации/участии на выставках-продажах продукции и в закупке оборудования и обеспечении логистики | 10 |  |
| 10 | Наличие рекомендательных писем соответствующих министерств и ведомств, а также местных органов власти. | 10 |  |
| **II. ПРОЧИЕ КРИТЕРИИ** |
| 11 | Знание языков\*:  |  |  |
|  | для резидентов | 10 |  |
|  | *-узбекский - свободное владение* | *3* |  |
|  | *-русский – свободное приветствуется* | *3* |  |
|  | *-английский и/или другие иностранные языки – приветствуются* | *4* |  |
|  | для нерезидентов | 10 |  |
|  | *- русский – свободное владение* | *5* |  |
|  | *узбекский, английский и/или другие иностранные языки – приветствуются* | *5* |  |
| 12 | Знание компьютера\* - MS Office - уверенный пользователь | 10 |  |
| 13 | Личные качества\*: | 12 |  |
|  | *- дисциплинированность* | *4* |  |
|  | *- требовательность* | *4* |  |
|  | *- принципиальность* | *4* |  |
|  | **ИТОГО:** | **100** |  |

\*Информация, указанная в пп.11-13, подтверждается сведениями, содержащимися в справке-объективке, характеристике и рекомендательных письмах, а также копиями сертификатов о прохождении подготовки в соответствующих направлениях.